第２号様式

**記入例**

**第２号様式**

令和６年○○月○○日

所在地・法人名・代表者氏名は

ＧビズＩＤの記載と一致する。

東　京　都　知　事　殿

法人の所在地　　東京都○○区○○町○丁目○番○号

法人名　　　　　株式会社○○

日付及び文書番号は

「交付決定通知書」の日付・番号を記入

代表者氏名　　　代表取締役　○○　○○

令和６年度訪問看護ステーション代替職員（研修及び産休等）

確保支援事業費補助金の変更交付申請について

令和○年○○月○○日付６福祉高在第○○○○号により交付決定を受けた令和６年度訪問看護ステーション代替職員（研修及び産休等）確保支援事業費補助金に係る変更交付について、下記の関係書類を添えて申請します。

記

１　事業所の名称　　　　　　　（　○○訪問看護ステーション　）

２　補助交付金申請額　　　　　金○，○○○，○○○円

千円未満切捨て

３　所要額内訳　　　　　　　　様式２、様式２－２及び様式２－３

６　添付書類　　　　　　　　　別紙（第２号様式関係）のとおり

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事　務  担当者 | 氏　名 | ○○　○○ |
| 電話番号 | ０３－１２３４－５６７８ |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | \*\*\*\*\*＠\*\*\*.ne.jp |

別紙（第２号様式関係）

様式は任意

添付書類一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 書　類　名 | ﾁｪｯｸ欄 |
| ① | 変更理由書 |  |
| ② | 歳入歳出予算（見込）書（抄本） |  |
| ③ | 定款又は寄付行為（抄本） |  |
| ④ | 就業規則等（写） |  |
| ⑤ | 休業する看護職員の雇用契約書等（写） |  |
| ⑥ | 休業する看護職員の雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（写） |  |
| ⑦ | 休業する看護職員の出勤簿等（写） |  |
| ⑧ | 休業する看護職員の賃金台帳等（写） |  |
| ⑨ | 【産前産後休業の場合】  事業所へ届出た産前産後休業申出書（写）又は、  健康保険・厚生年金保険産前産後休業取得者申出（確認）書（写）等 |  |
| 【育児休業の場合】  事業所へ届出た育児休業申出書（写）又は、  健康保険・厚生年金保険育児休業等取得者申出（確認）書（写）等 |  |
| 【介護休業の場合】  被介護者が介護を必要とすることが確認できる書類 |  |
| ⑩ | 代替職員の雇用契約書等（写） |  |
| ⑪ | 代替職員の雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（写） |  |
| ⑫ | 勤務形態一覧表（交付申請書提出月のもの） |  |